

Приложение
к приказу ПАО «Россети Ленэнерго»
от 15.12.2021 № 720



ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «РОССЕТИ ЛЕНЭНЕРГО»

РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

РП-08.01.04-001-2021

**РЕГЛАМЕНТ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ
СТОРОНАМИ ПАО «РОССЕТИ ЛЕНЭНЕРГО»**

Редакция 1

Санкт-Петербург
2021

Сведения о Регламенте

1. РАЗРАБОТАН департаментом корпоративного управления и взаимодействия с акционерами ПАО «Россети Ленэнерго».
2. ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ приказом ПАО «Россети Ленэнерго» от 15.12.2021 № 420.
3. ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ.

Содержание

1. Назначение и область применения	5
2. Термины и их определения	5
3. Обозначения и сокращения	6
4. Ответственность	6
5. Определение заинтересованных сторон	6
6. Определение существенных тем.....	7
7. Принципы взаимодействия с заинтересованными сторонами	9
8. Способы взаимодействия с заинтересованными сторонами	10
9. Порядок взаимодействия с заинтересованными сторонами.....	10
10. Получение обратной связи от заинтересованных сторон	11

1. Назначение и область применения

Настоящий Регламент взаимодействия с заинтересованными сторонами ПАО «Россети Ленэнерго» является внутренним документом ПАО «Россети Ленэнерго» и определяет принципы и порядок взаимодействия с заинтересованными сторонами (стейкхолдерами) Общества. Настоящий Регламент является обязательным к применению всеми структурными подразделениями и филиалами Общества.

Целью настоящего Регламента является установление и поддержание положительных взаимоотношений с заинтересованными сторонами ПАО «Россети Ленэнерго».

2. Термины и их определения

В настоящем Регламенте применяются следующие термины:

Глобальная инициатива по отчетности (англ. Global Reporting Initiative, GRI) – единые стандарты и рекомендации отчетности, раскрывающие экономические, экологические и социальные показатели деятельности.

Заинтересованная сторона, стейкхолдер – любое физическое лицо, группа лиц или организация, потенциально заинтересованные в деятельности Общества или влияющие на деятельность Общества.

Коммерческая тайна – конфиденциальная информация Общества, позволяющая ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, уменьшить расходы или получить иную коммерческую выгоду.

Матрица существенности – матрица, в которой на одной оси отражается воздействие на оценки и принятие решений заинтересованными сторонами Общества, а на другой – воздействие Общества на экономику, окружающую среду и социальную сферу.

Структурное подразделение Общества – организационно-структурная единица, на которую возложено выполнение определенного перечня задач, подчиняющаяся непосредственно генеральному директору, первому заместителю генерального директора – главному инженеру, заместителям генерального директора, руководителям прямого подчинения генеральному директору.

Существенные темы – темы, отражающие существенное экономическое, экологическое или социальное воздействие ПАО «Россети Ленэнерго» и/или оказывающие существенное экономическое, экологическое или социальное влияние на заинтересованные стороны.

Устойчивое развитие – процесс экономических и социальных изменений, при котором природные ресурсы, направление инвестиций, ориентация научно-технического развития, развитие личности

и институциональные изменения согласованы друг с другом и укрепляют нынешний и будущий потенциал для удовлетворения человеческих потребностей и устремлений.

3. Обозначения и сокращения

ДКУиВА – департамент корпоративного управления и взаимодействия с акционерами.

Общество, Компания – ПАО «Россети Ленэнерго».

Регламент – Регламент взаимодействия с заинтересованными сторонами ПАО «Россети Ленэнерго».

СМИ – средства массовой информации.

4. Ответственность

4.1. Ответственность за соблюдение принципов и порядка взаимодействия с заинтересованными сторонами Общества возлагается на структурные подразделения Общества в рамках основной деятельности каждого конкретного структурного подразделения.

4.2. Ответственность за корректность и полноту предоставляемой заинтересованным сторонам информации и получаемой от заинтересованных сторон информации возлагается на структурные подразделения Общества в рамках основной деятельности каждого конкретного структурного подразделения.

4.3. Ответственность за раскрытие коммерческой тайны возлагается на структурное подразделение Общества, раскрывшее коммерческую тайну заинтересованной стороне (в случае если раскрытие данной коммерческой тайны не регламентировано иными внутренними документами Общества).

5. Определение заинтересованных сторон

5.1. Заинтересованными сторонами Общества могут быть любые стороны, потенциально заинтересованные в деятельности Общества или влияющие на деятельность Общества.

5.2. Среди всех внешних и внутренних субъектов Общество выделяет следующие наиболее важные группы заинтересованных сторон:

- акционеры и инвесторы;
- потребители;
- топ-менеджмент Компании;
- персонал;
- государство (в том числе федеральные и региональные органы государственной власти);

– общество (экологические организации, СМИ, общественные организации, образовательные учреждения и т.п.).

5.2.1. Топ-менеджмент Компании и персонал являются внутренними заинтересованными сторонами Общества.

5.2.2. Акционеры и инвесторы, потребители, государство и общество являются внешними заинтересованными сторонами Общества.

5.3. Структурные подразделения Общества самостоятельно определяют, какие из заинтересованных сторон Общества являются для них наиболее значимыми, и взаимодействуют с ними в рамках своей профессиональной деятельности.

5.4. Помимо перечисленных в пункте 5.2. настоящего Регламента заинтересованными сторонами Общества также могут быть:

- органы местного самоуправления;
- бизнес-партнеры, поставщики и подрядчики;
- профессиональные ассоциации и отраслевые организации;
- население региона присутствия, местные сообщества;
- научное сообщество;
- благотворительные организации, фонды;
- дочерние организации.

5.5. Общество стремится вести открытый диалог со своими заинтересованными сторонами, систематизирует, анализирует и учитывает их запросы, в том числе при раскрытии информации.

5.6. Ответственность за определение ключевых обобщенных заинтересованных сторон Общества возлагается на ДКУиВА Общества.

5.7. Основываясь на нормативно-правовых актах Российской Федерации, внутренних документах Общества, общедоступной информации и информации, представленной структурными подразделениями Общества по запросу ДКУиВА в сроки, установленные в запросе, ДКУиВА определяет заинтересованные стороны Общества.

5.8. Определение заинтересованных сторон на следующий год происходит не позднее 31 декабря текущего года. В случае возникновения необходимости список заинтересованных сторон может быть дополнен и/или изменен в любое время.

6. Определение существенных тем

6.1. С целью наиболее эффективного взаимодействия с заинтересованными сторонами в Обществе на регулярной основе, не реже одного раза в год, проводится процедура определения существенных тем в соответствии со стандартами Глобальной инициативы по отчетности (GRI).

6.2. Существенная тема может включать в себя ряд вопросов и детальных тем, которые могут способствовать более полному раскрытию информации внутри конкретной существенной темы.

6.3. Определение существенных тем происходит путем получения обратной связи от заинтересованных сторон, в том числе при проведении анкетирований, круглых столов, очных встреч, конференций и т.п.

6.4. Определение существенных тем необходимо для целей раскрытия информации в нефинансовой отчетности Общества, которая может представлять интерес для соответствующих заинтересованных сторон Общества, а также влияет или может повлиять тем или иным образом на заинтересованные стороны Общества.

6.5. Ответственность за определение существенных тем возлагается на ДКУиВА.

6.6. Основываясь на нормативно-правовых актах Российской Федерации, внутренних документах Общества, общедоступной информации и информации, представленной структурными подразделениями Общества по запросу ДКУиВА в сроки, установленные в запросе, ДКУиВА определяет существенные темы в соответствии со стандартами Глобальной инициативы по отчетности (GRI).

Существенные темы формируются из экономических, экологических и социальных вопросов, на которые Общество имеет прямое и/или косвенное (потенциальное) воздействие и которые имеют прямое и/или косвенное (потенциальное) воздействие на Общество.

6.7. ДКУиВА самостоятельно, с помощью информации, полученной от структурных подразделений Общества, разрабатывает проект списка существенных тем и преобразует данный список тем в формат вопросов с возможностью присвоения уровня значимости каждой конкретной теме.

Преобразованные вопросы используются для определения значимых для заинтересованных сторон Общества тем при взаимодействии с заинтересованными сторонами Общества.

6.8. ДКУиВА направляет список существенных тем в формате вопросов структурным подразделениям с целью доведения опросника до внешних и внутренних заинтересованных сторон Общества, с которыми структурные подразделения Общества взаимодействуют в рамках своей деятельности, с указанием срока проведения опроса, а также направляет опросник заинтересованным сторонам, за взаимодействие с которыми является ответственным.

6.8.1. Менеджеры Компании (внутренние заинтересованные стороны Общества) оценивают значимость темы исходя из влияния темы на оценки Общества его заинтересованными сторонами и исходя из влияния темы на принятие решений заинтересованными сторонами Общества.

6.8.2. Внешние заинтересованные стороны Общества оценивают значимость темы по параметру воздействия Общества на экономику, экологию и социальную сферу в рамках каждой конкретной темы.

6.9. Ответственность за направление анкет заинтересованным сторонам Общества возлагается на структурные подразделения Общества.

6.10. Структурные подразделения Общества направляют анкеты заинтересованным сторонам Общества в срок не позднее 10 рабочих дней с момента получения ими сформированной анкеты от ДКУиВА.

6.11. При необходимости ДКУиВА и/или структурные подразделения Общества организуют иные виды взаимодействия с заинтересованными сторонами в очном, заочном, очно-заочном формате с целью определения существенных тем Общества.

6.12. По результатам проведения процедуры определения значимых для заинтересованных сторон Общества тем ДКУиВА формирует матрицу существенности, позволяющую разделить темы по степени существенности. Наиболее существенные темы подлежат раскрытию в нефинансовой отчетности Общества.

6.13. Процедура определения существенных тем для целей раскрытия в нефинансовой отчетности Общества проводится регулярно не реже одного раза в год и должна быть завершена не позднее 31 декабря отчетного года.

6.14. Ответственность за раскрытие существенных тем в нефинансовой отчетности Общества возлагается на ДКУиВА или структурное подразделение, ответственное за раскрытие соответствующей нефинансовой отчетности.

7. Принципы взаимодействия с заинтересованными сторонами

7.1. При выстраивании механизмов взаимодействия с заинтересованными сторонами Общество ориентируется на следующие принципы:

7.1.1. Вовлеченность – выявление заинтересованных сторон, определение их потребностей и организация взаимодействия с ними по существенным вопросам в области устойчивого развития.

7.1.2. Существенность – выявление и приоритизация существенных тем в области устойчивого развития и учет их воздействия на интересы заинтересованных сторон.

7.1.3. Реагирование – своевременное реагирование Общества на события, связанные с существенными темами в области устойчивого развития, выражающееся в конкретных действиях или коммуникациях с заинтересованными сторонами.

7.1.4. Воздействие – оценка положительного и/или отрицательного воздействия Общества на аспекты устойчивого развития и интересы заинтересованных сторон.

7.2. Все структурные подразделения Общества должны руководствоваться данными принципами при взаимодействии с заинтересованными сторонами.

8. Способы взаимодействия с заинтересованными сторонами

8.1. Взаимодействие с заинтересованными сторонами Общества происходит одним или несколькими из перечисленных способов:

- обязательное раскрытие информации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- дополнительное (добровольное) раскрытие информации;
- открытый диалог;
- проведение очных встреч, собраний, уроков, консультаций;
- проведение круглых столов;
- получение обратной связи;
- участие в конференциях, интервью;
- публикация новостей и релизов на официальной Интернет-странице Общества;
- организация мероприятий.

8.2. Перечень способов взаимодействия с заинтересованными сторонами Общества является обобщенным для всех структурных подразделений Общества и не является исчерпывающим.

8.3. Взаимодействие с заинтересованными сторонами Общества может происходить иными способами односторонней или двусторонней коммуникации, не противоречащими законодательству Российской Федерации и внутренним документам Общества.

8.4. Структурные подразделения Общества вправе выбирать любые способы взаимодействия с заинтересованными сторонами, не противоречащие законодательству Российской Федерации и иным внутренним документам Общества.

9. Порядок взаимодействия с заинтересованными сторонами

9.1. Общество регулярно взаимодействует с заинтересованными сторонами в рамках выявленных существенных тем в соответствии с принципами и способами, указанными в пунктах 7 и 8 настоящего Регламента.

9.2. В процессе взаимодействия с заинтересованными сторонами Общества раскрывается и/или представляется только актуальная и достоверная информация.

9.3. В случае если срок раскрытия и/или представления какой-либо информации заинтересованным сторонам Общества регламентирован

законодательством Российской Федерации и/или внутренними документами Общества, данная информация должна быть раскрыта и/или представлена своевременно, в установленные сроки.

9.4. ДКУиВА раскрывает информацию, подлежащую обязательному раскрытию, в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг», Положением Банка России от 27.03.2020 № 714-П «О раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг».

9.5. ДКУиВА раскрывает инсайдерскую информацию Общества в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

9.6. Общество не раскрывает ни в каком виде инсайдерскую информацию Общества, указанную в пункте 3.2 Положения об инсайдерской информации ПАО «Ленэнерго», утвержденного решением Совета директоров ПАО «Ленэнерго» от 03.06.2019 (протокол от 06.06.2019 № 45).

10. Получение обратной связи от заинтересованных сторон

10.1. В целях повышения эффективности взаимодействия с заинтересованными сторонами в Обществе предусмотрены различные каналы для получения обратной связи.

10.2. Существующие в Обществе каналы для обратной связи от заинтересованных сторон Общества представлены на официальном сайте Общества в соответствующих разделах сайта.

10.3. Каналы для обратной связи включают в себя:

- «Горячую линию» единого контакт-центра группы компаний «Россети»;
- портал по работе с клиентами – портал электросетевых услуг группы компаний «Россети»;
- телефон и электронный адрес канцелярии Общества;
- телефон и электронный адрес пресс-центра Общества;
- телефон Корпоративного секретаря Общества и электронный адрес по вопросам корпоративного управления;
- телефон и электронный адрес для акционеров и инвесторов Общества;
- форму обратной связи для акционеров Общества на официальном сайте Общества.

10.4. Помимо выделенных каналов связи Общество получает обратную связь от заинтересованных сторон в процессе проведения очных встреч, собраний, мероприятий, конференций и т.п.

10.5. Обратная связь от заинтересованных сторон Общества может включать в себя:

- вопросы;
- комментарии;
- проблемы;
- запросы;
- жалобы;
- предложения;
- рекомендации
- иные виды обратной связи.

10.6. Обратная связь принимается во внимание всеми структурными подразделениями Общества и учитывается в рамках дальнейшего взаимодействия с заинтересованными сторонами Общества.

10.7. Структурные подразделения ориентируются в своей работе на повышение качества взаимодействия с заинтересованными сторонами Общества путем оперативного реагирования на полученную обратную связь.

10.8. Структурные подразделения проводят регулярную работу по повышению эффективности и качества инструментов обратной связи в зоне своей ответственности, а также регулярный аудит данных инструментов.